



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1. Este termo de referência tem por objeto a contratação, por dispensa, de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos necessários à regularização da atividade de extração mineral (saibreira) utilizada pelo Município, em razão da necessidade de atendimento às exigências legais dos órgãos ambientais e minerários competentes, garantindo a continuidade da exploração de saibro de forma regular e ambientalmente adequada.

Os serviços compreendem a emissão das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs), elaboração do Projeto Técnico da saibreira para obtenção da Licença de Operação de Regularização (LOR), incluindo estudos do meio físico, meio biótico, laudo geológico, medições topográficas e demais documentos técnicos exigidos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Também integram o objeto a elaboração do Projeto de Registro de Extração junto à Agência Nacional de Mineração (ANM), a supervisão ambiental pelo período de 12 (doze) meses, com monitoramento contínuo da área, realização de visitas técnicas de acompanhamento, emissão de relatórios técnicos de monitoramento ambiental e elaboração do Relatório Anual de Lavra (RAL) para envio à ANM.

A contratação é indispensável para assegurar o cumprimento da legislação ambiental e mineral vigente, evitando a interrupção das atividades de extração, a aplicação de penalidades pelos órgãos fiscalizadores e garantindo o fornecimento de saibro utilizado na manutenção e recuperação das estradas vicinais e demais obras de interesse público do Município.

DESCRIÇÃO SUCINTA DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS:

- REFERENTE AO SERVIÇO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL:

1.1 Emissão de ARTs de projeto, pelos responsáveis técnicos para a elaboração dos estudos relativos ao meio físico (geólogo ou engenheiro de minas) e dos responsáveis técnicos na elaboração dos estudos do meio biótico (biólogo, eng. florestal), bem como pelas medidas mitigatórias e compensatórias quitadas pela empresa.

1.2 Elaboração de Projeto Técnico da Saibreira utilizada pelo município, para o licenciamento ambiental do pedido de licença de operação de regularização LOR, junto ao órgão municipal, através da Secretaria de Meio Ambiente, de acordo com o Termo de Referência da atividade de Extração Mineral, incluindo:

- LAUDO MEIO BIÓTICO E MEDIÇÃO TOPOGRÁFICA (RT BIÓLOGA E ENGENHEIRA AMBIENTAL)
- LAUDO MEIO GEOLÓGICO (RT GEÓLOGA)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

- I.3 Elaboração de Projeto de Registro de Extração junto a ANM (Agência Nacional de Mineração).
- 1.4 Supervisão Ambiental Anual (pelo período de doze meses) da execução dos serviços, monitoramento e emissão de relatórios do meio biótico e geológico.
- 1.5 Emissão do Relatório Anual de Lavra para envio à ANM (Agência Nacional de Mineração).

Dessa forma, a contratação dos serviços técnicos especializados mostra-se necessária e devidamente justificada, por envolver atividades que exigem profissionais habilitados e registrados nos respectivos conselhos de classe, assegurando a legalidade, a segurança técnica e a continuidade dos serviços públicos municipais, através de dispensa de licitação, fundamentada pela lei 14.133 art. 75, inciso II.

ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QTDE	VALOR MÉDIO UNITARIO	VALOR MEDIO TOTAL
01	CONTRATAÇÃO DE EMPRES A ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS EXIGIDOS NO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL PARA A OBTENÇÃO DE LICENÇA PARA A REGULARIZAÇÃO DA ATIVIDADE DE EXTRAÇÃO MINERAL (SAIBRO) EM ÁREA PREVIAMENTE SELECIONADA PELO MUNICÍPIO DE AMARAL FERRADOR/RS, NAS COORDENADAS GEOGRÁFICAS LATITUDE -30.871949° LONGITUDE -52.277427°, BEM COMO A REALIZAÇÃO DE VISITAS TÉCNICAS DE ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO A SEREM PRESTADOS, PELO PERÍODO DE DOZE MESES, COM EMISSÃO DE RELATÓRIOS TÉCNICOS MENSIS PARA ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS CONTIDAS NA LICENÇA AMBIENTAL MUNICIPAL E NO REGISTRO DE EXTRAÇÃO MINERAL JUNTO A AGÊNCIA NACIONAL DE MINERAÇÃO — ANM.	UNIDADE	1	R\$ 34.333,33	R\$ 34.333,33





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

para atendimento das necessidades dos servidores e munícipes, através do **Sistema de dispensa de licitação**. A(s) especificação(ões) do(s) item(ns), quantidade(s), e valores estimados totais e unitários estão dispostos na tabela abaixo.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DE CONTRATAÇÃO:

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada no Termo de Referência. A estimativa de preços é precedida de regular pesquisa, nos moldes do art. 23 da Lei nº 14.133/21 e do Decreto que se encontram com preços usuais de mercado, acostados ao processo. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo **bem de luxo**. Se faz necessária a contratação, por dispensa, de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos necessários à regularização da atividade de extração mineral (saibreira) utilizada pelo Município, em razão da necessidade de atendimento às exigências legais dos órgãos ambientais e minerários competentes, garantindo a continuidade da exploração de saibro de forma regular e ambientalmente adequada.

Os serviços compreendem a emissão das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs), elaboração do Projeto Técnico da saibreira para obtenção da Licença de Operação de Regularização (LOR), incluindo estudos do meio físico, meio biótico, laudo geológico, medições topográficas e demais documentos técnicos exigidos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Também integram o objeto a elaboração do Projeto de Registro de Extração junto à Agência Nacional de Mineração (ANM), a supervisão ambiental pelo período de 12 (doze) meses, com monitoramento contínuo da área, realização de visitas técnicas de acompanhamento, emissão de relatórios técnicos de monitoramento ambiental e elaboração do Relatório Anual de Lavra (RAL) para envio à ANM.

A contratação é indispensável para assegurar o cumprimento da legislação ambiental e mineral vigente, evitando a interrupção das atividades de extração, a aplicação de penalidades pelos órgãos fiscalizadores e garantindo o fornecimento de saibro utilizado na manutenção e recuperação das estradas vicinais e demais obras de interesse público do Município.

DESCRIÇÃO SUCINTA DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS:

- REFERENTE AO SERVIÇO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL:

1.1 Emissão de ARTs de projeto, pelos responsáveis técnicos para a elaboração dos estudos relativos ao meio físico (geólogo ou engenheiro de minas) e dos responsáveis técnicos na elaboração dos estudos do meio biótico (biólogo, eng. florestal), bem como pelas medidas mitigatórias e compensatórias quitadas pela empresa.

1.2 Elaboração de Projeto Técnico da Saibreira utilizada pelo município, para o licenciamento ambiental do pedido de licença de operação de regularização LOR, junto ao órgão municipal, através





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

da Secretaria de Meio Ambiente, de acordo com o Termo de Referência da atividade de Extração Mineral, incluindo:

- LAUDO MEIO BIÓTICO E MEDIÇÃO TOPOGRÁFICA (RT BIÓLOGA E ENGENHEIRA AMBIENTAL)
- LAUDO MEIO GEOLÓGICO (RT GEÓLOGA)
- I.3 Elaboração de Projeto de Registro de Extração junto a ANM (Agência Nacional de Mineração).
- 1.4 Supervisão Ambiental Anual (pelo período de doze meses) da execução dos serviços, monitoramento e emissão de relatórios do meio biótico e geológico.
- 1.5 Emissão do Relatório Anual de Lavra para envio à ANM (Agência Nacional de Mineração).

Dessa forma, a contratação dos serviços técnicos especializados mostra-se necessária e devidamente justificada, por envolver atividades que exigem profissionais habilitados e registrados nos respectivos conselhos de classe, assegurando a legalidade, a segurança técnica e a continuidade dos serviços públicos municipais, através de dispensa de licitação, fundamentada pela lei 14.133 art. 75, inciso II.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. O levantamento de mercado foi realizado conforme Decreto Nº 7493, de 19 de dezembro de 2022, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral e encontra-se descrito no Anexo Dados do Objeto.

3.2. O ciclo de vida desta solução, baseia-se no consumo diário para um período estimado de seis meses.

3.3. A solução estudada trata da Justifica-se a contratação, por dispensa, de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos necessários à regularização da atividade de extração mineral (saibreira) utilizada pelo Município, em razão da necessidade de atendimento às exigências legais dos órgãos ambientais e minerários competentes, garantindo a continuidade da exploração de saibro de forma regular e ambientalmente adequada.

Os serviços compreendem a emissão das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs), elaboração do Projeto Técnico da saibreira para obtenção da Licença de Operação de Regularização (LOR), incluindo estudos do meio físico, meio biótico, laudo geológico, medições topográficas e demais documentos técnicos exigidos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

Também integram o objeto a elaboração do Projeto de Registro de Extração junto à Agência Nacional de Mineração (ANM), a supervisão ambiental pelo período de 12 (doze) meses, com monitoramento contínuo da área, realização de visitas técnicas de acompanhamento, emissão de relatórios técnicos de monitoramento ambiental e elaboração do Relatório Anual de Lavra (RAL) para envio à ANM.

A contratação é indispensável para assegurar o cumprimento da legislação ambiental e mineral vigente, evitando a interrupção das atividades de extração, a aplicação de penalidades pelos órgãos fiscalizadores e garantindo o fornecimento de saibro utilizado na manutenção e recuperação das estradas vicinais e demais obras de interesse público do Município.

DESCRIÇÃO SUCINTA DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS:

- REFERENTE AO SERVIÇO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL:

1.1 Emissão de ARTs de projeto, pelos responsáveis técnicos para a elaboração dos estudos relativos ao meio físico (geólogo ou engenheiro de minas) e dos responsáveis técnicos na elaboração dos estudos do meio biótico (biólogo, eng. florestal), bem como pelas medidas mitigatórias e compensatórias quitadas pela empresa.

1.2 Elaboração de Projeto Técnico da Saibreira utilizada pelo município, para o licenciamento ambiental do pedido de licença de operação de regularização LOR, junto ao órgão municipal, através da Secretaria de Meio Ambiente, de acordo com o Termo de Referência da atividade de Extração Mineral, incluindo:

- LAUDO MEIO BIÓTICO E MEDIÇÃO TOPOGRÁFICA (RT BIÓLOGA E ENGENHEIRA AMBIENTAL)
- LAUDO MEIO GEOLÓGICO (RT GEÓLOGA)
- 1.3 Elaboração de Projeto de Registro de Extração junto a ANM (Agência Nacional de Mineração).
- 1.4 Supervisão Ambiental Anual (pelo período de doze meses) da execução dos serviços, monitoramento e emissão de relatórios do meio biótico e geológico.
- 1.5 Emissão do Relatório Anual de Lavra para envio à ANM (Agência Nacional de Mineração).

Dessa forma, a contratação dos serviços técnicos especializados mostra-se necessária e devidamente justificada, por envolver atividades que exigem profissionais habilitados e registrados nos respectivos conselhos de classe, assegurando a legalidade, a segurança técnica e a continuidade dos serviços públicos municipais, através de dispensa de licitação, fundamentada pela lei 14.133 art. 75, inciso II.

3.4. Esta solução é de baixa complexidade, amplamente fornecida pelo mercado. Portanto, não se faz necessário ampla pesquisa quanto às soluções de mercado para a demanda apresentada.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

3.5. Nesta senda, justificasse a solução pretendida a ser adquirida através do Sistema de Registro de preços considerando os parâmetros de conveniência, economicidade e eficiência uma vez que dessa forma é possível a administração adquirir os materiais conforme exista a necessidade e assim, respeitando-se os limites orçamentários.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. O objeto deve ser entregue com as mesmas especificações constantes no termo de referência e seus anexos.

4.2. São de responsabilidade da empresa todos os impostos, taxas, licenças e registros dos órgãos públicos municipais, estaduais e federais, que se fizerem necessários, bem como as despesas com frete, e recursos humanos (quando for o caso).

4.3. Durante a execução dos os serviços ou entrega dos bens serão submetidos à inspeção, sendo observados os seguintes itens:

- a) Itens de segurança, uniforme e utilização de EPI
- b) Critérios de Sustentabilidade
- c) Critérios de Qualidade

4.4. O descritivo dos materiais estará disposto no Anexo Dados do Objeto

4.5. Efetuar a entrega (carga e descarga) do(s) material(is) no(s) local(is) e horário(s) indicado(s) na(s) Ordem(ns) de Compra.

4.6. O fornecedor deverá apresentar, na data da assinatura da Ata de Registro de Preços, pelo menos 02 (dois) números de telefones fixos e/ou celulares, além do e-mail, com atendimento em horário comercial, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, para registro e providências quanto ao atendimento dos pedidos.

4.7. O fornecedor deverá manter a integridade e qualidade do produto durante o embarque da carga, transporte e entrega no(s) local(is) informado(s).

4.8. A logística relacionada ao serviço de transporte, que compreende a disponibilização de veículos apropriados com condutor, combustível e manutenção necessárias, serviço de carregamento e descarregamento, será de responsabilidade do fornecedor.

4.9. Os produtos deverão cumprir todas as exigências legais quanto à sua comercialização.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

4.10. Ainda, os produtos deverão cumprir todas as exigências legais quanto à sua comercialização e deverão possuir alvará sanitário válido para indústria.

5. ENTREGA E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da ordem de compra.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 03 (três) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.4. Os bens deverão ser entregues no endereço citado conforme a Ordem de Compra, dependendo da necessidade de cada Secretaria Municipal.

6. DA SUBCONTRATAÇÃO:

6.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

7. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO:

7.1. Nos termos do art. 177 Lei nº 14.133, de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados:

Fiscal Administrativo: FRANCIÉLI LOPES NUNES

7.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. DO PAGAMENTO:





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

8.1. O pagamento será realizado por etapas:

1º etapa, 80% do valor após elaboração das cláusulas 1.1, 1.2 e 1.3 descritas no orçamento.

2º etapa, 10% na conclusão da cláusula 1.4.

3º etapa na conclusão da cláusula 1.5 descrita no orçamento, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

DESCRIÇÃO SUCINTA DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS:

- REFERENTE AO SERVIÇO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL:

1.1 Emissão de ARTs de projeto, pelos responsáveis técnicos para a elaboração dos estudos relativos ao meio físico (geólogo ou engenheiro de minas) e dos responsáveis técnicos na elaboração dos estudos do meio biótico (biólogo, eng. florestal), bem como pelas medidas mitigatórias e compensatórias quitadas pela empresa.

1.2 Elaboração de Projeto Técnico da Saibreira utilizada pelo município, para o licenciamento ambiental do pedido de licença de operação de regularização LOR, junto ao órgão municipal, através da Secretaria de Meio Ambiente, de acordo com o Termo de Referência da atividade de Extração Mineral, incluindo:

- LAUDO MEIO BIÓTICO E MEDIÇÃO TOPOGRÁFICA (RT BIÓLOGA E ENGENHEIRA AMBIENTAL)
- LAUDO MEIO GEOLÓGICO (RT GEÓLOGA)
- 1.3 Elaboração de Projeto de Registro de Extração junto a ANM (Agência Nacional de Mineração).
- 1.4 Supervisão Ambiental Anual (pelo período de doze meses) da execução dos serviços, monitoramento e emissão de relatórios do meio biótico e geológico.
- 1.5 Emissão do Relatório Anual de Lavra para envio à ANM (Agência Nacional de Mineração).

8.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

8.3. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

8.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo definido pelo município, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo estipulado no item 5, deste termo de referência, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo de 10 (dez) dias, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

8.8. Providências e prazos para a liquidação e pagamento:

I – 10 (dez dias) úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração;

II – 20 (vinte dias) úteis para pagamento, a contar da liquidação da despesa.

8.9. O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento à empresa vencedora/contratada, ocorrerá através da Secretaria Municipal da Fazenda, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, acompanhado das





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

comprovações de regularidade junto a Fazenda Federal, Fazenda do Estado do Rio Grande do Sul, Município de Arambaré, FGTS e Justiça do Trabalho.

8.10. A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela empresa contratada diretamente ao responsável pelo recebimento que somente irá atestar a entrega dos produtos e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela empresa vencedora, todas as condições pactuadas.

8.11. O Município certificará a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o material entregue e o que foi solicitado. A contagem para o 20º (vigésimo) dia, previsto no caput, só iniciar-se-á após a aceitação dos produtos pelo responsável pelo recebimento e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

8.12. Para execução do pagamento, à empresa contratada deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome da Prefeitura Municipal de Amaral Ferrador, CNPJ 90.152.299/0001-92, informando o número de sua conta corrente, se Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal e/ou Banco do Estado do Rio Grande do Sul, e a respectiva Agência, bem como o número da Ordem de Compra, ou mediante PIX informado.

8.11. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à empresa contratada e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município.

8.11. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da empresa contratada.

8.12. De acordo com Instrução Normativa RFB Nº 2.110, de 17 de outubro de 2022 e alterações, do Instituto Nacional do Seguro Social do MPAS, o MUNICÍPIO, SE COUBER, fará a retenção de 11% (onze por cento) do valor bruto da nota fiscal de prestação de serviços e efetuará o recolhimento à Seguridade Social.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

8.13. O MUNICÍPIO poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela empresa contratada casos verificados uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A empresa contratada deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a empresa contratada atenda à cláusula infringida.
- c) A empresa que retarda indevidamente a entrega do objeto licitado por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município.
- d) Débito da empresa contratada para com o Município, quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração às demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

8.14. Os pagamentos observarão os limites de desembolso máximo conforme cronograma estabelecido no termo de referência, se houver.

8.15. Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do IPCA do mês anterior ao do pagamento “pro rata tempore”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a empresa contratada não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

- a) Responsabilizar-se, após o devido processo licitatório, lavrar o CONTRATO com base nas disposições da Lei 14.133/21 e suas alterações.
- b) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.
- c) Acompanhar, controlar e avaliar a prestação, através da unidade responsável por esta atribuição.
- d) Zelar para que durante a vigência do CONTRATO, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.
- e) Serão consideradas, para efeito de pagamento, as compras efetivamente realizadas pela CONTRATADA e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa a:

A qualidade dos objetos deverá ser rigorosamente àquele descrito neste termo de referência e, por conseguinte, no contrato e nota de empenho, não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daqueles;

- a) Os preços cotados incluem todas as despesas de custo. A contratada deve arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelas secretarias, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, seguro, tributos e outras incidências, se ocorrerem;
- b) Substituir, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento. Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação;
- c) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento;
- d) Garantir que não tenha defeitos na execução dos serviços e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega. Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade;

- e) O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no Art. 124, da Lei 14.133/21;
- f) Durante a Vigência do contrato, a contratada deverá atender prontamente às requisições e especificações deste termo de referência, a partir da solicitação através de ordem de compra/requisição do Setor solicitante;
- g) Responsabilizar-se pela saúde seus funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação;
- h) Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, os empregados da contratada intentarem reclamações trabalhistas contra a contratante;
- i) Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias;
- j) Providenciar afastamento imediato, das dependências da sede da contratante, de qualquer empregado cuja permanência seja por ela considerada inconveniente;
- k) Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.
- l) Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do presente contrato;
- m) Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos;
- n) Apresentar, no caso de pessoa jurídica, a cada pagamento, quando houver fornecimento de mão de obra, a quitação para com a Seguridade Social (CND) e FGTS;
- o) Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas;





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

- p) Não prestar declarações ou informações sem prévia autorização por escrito da contratante a respeito do presente contrato e dos serviços a ele inerentes;
- q) Realizar os serviços com pessoal, seus empregados, devidamente capacitados e registrados segundo as normas da Lei ou terceiros devidamente contratados e habilitados pela contratada;
- r) Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados à Prefeitura ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente contrato; em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

11.1. Comete infração administrativa, nos termos do Art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, o que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
- Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
- Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
- Multa: Para as infrações previstas nos itens “a”, “b”, “c”, “d” do subitem acima a multa será conforme itens abaixo:





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

- I. Multa moratória de até 0,5 % por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida do contrato/objeto, até o limite de 60 (sessenta) dias;
 - II. Multa moratória de até 0,5% por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato/objeto, até o máximo de 30%, pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, se for o caso;
 - III. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021;
 - IV. Multa Compensatória de até 30% sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução parcial, imperfeita ou total do contrato/objeto.
- Multa: Para as infrações previstas nos itens “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.3. A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados ao Contratante.

11.4. Todas as sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

11.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.6. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.7. Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - as peculiaridades do caso concreto;
- III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - os danos que dela provierem para o Contratante;
- V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

11.8. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

11.9. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

11.10. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

11.11. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

12.1. Os recursos para cobrir a despesa, na ocasião do fornecimento dos materiais e/ou objetos.

Orgão: SECRETARIA DE TRANSPORTES

Fonte: 3266

Recurso para peças: 3.3.90.39.05.00.00

13. DA VIGÊNCIA:

13.1. A ata de registro de preços (se for dispensa escrever dispensa) terá validade de 12 meses para registro de preço ou 30 dias para compra por dispensa ou xx meses para dispensa a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, regida nos termos dos artigos 82 a 86





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

(registro de preço mantém os artigos) se for dispensa para compra não renova é por 30 dias da Lei n.º 14.133/2021.

14. 7 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- 14.1. A forma e critério de seleção dos fornecedores serão mediante menor valor.
- 14.2. As exigências para fins de habilitação são conforme o Edital.

15. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

15.1. A estimativa do valor da contratação encontra-se disposto em anexo, apêndice deste Termo de Referência.

15.2. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

15.3. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizam a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

15.4. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

15.5. Serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

16. DA ANÁLISE DE RISCOS

16.1. Não foram identificados riscos relevantes para este processo quando da análise de recursos orçamentários, fornecedores e execução da entrega do objeto.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAL FERRADOR

Secretaria Municipal de Transportes

Praça Quatro de Maio, 16 - Fone: (051)3670-1025 – CEP: 96.635-000

E-mail: Sec.transportes@amaralferrador.rs.gov.br

17. RESPONSÁVEIS

Nome do servidor responsável FRANCIELI LOPES NUNES

Amaral Ferrador, 08 de Julho de 2026.

FRANCIÉLI LOPES NUNES
Secretária de Transportes

Documento assinado digitalmente em 20/07/2026 17:08:22
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/AN0nk> para
verificar a autenticidade.

